**Commissie van Bezwaar en Beroep**

**Het indienen van een beroep tegen een beslissing van:**

* **de Accreditatiecommissie RSV**

Alleen een aanbieder van scholing (aanvrager accreditatie) kan binnen 6 weken na dagtekening van een besluit van de Accreditatiecommissie in beroep gaan tegen dit besluit.

Schriftelijk beroep wordt ingediend bij de RSV die het beroep doorgeleidt naar de onafhankelijke Commissie van Bezwaar en Beroep.

**Vul onderstaande gegevens volledig in en stuur een kopie van de beslissing waartegen beroep wordt aangetekend als bijlage mee.**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam organisatie |  |
| ID-nummer in PE-online |  |
| Datum besluit waartegen het beroep wordt ingediend |  |
| Naam contactpersoon namens organisatie**\*** |  |
| Functie |  |
| Adres |  |
| Postcode/Woonplaats |  |
| Telefoon |  |
| E-mail |  |
| Datum van indienen beroep |  |

\* Deze persoon dient vanuit de organisatie gemachtigd te zijn om namens de organisatie het beroep in te kunnen dienen. Een machtiging dient te worden bijgevoegd.

|  |
| --- |
| Een omschrijving van het besluit waartegen beroep wordt ingediend:  (Inclusief ID-nummer en datum besluit) |
| Beroepsgronden: (= toelichting op het beroep)  Waarom ben je het niet eens met de beslissing van de Accreditatiecommissie? |
| Eventuele bijlagen: (in ieder geval het besluit waartegen beroep wordt ingesteld) |

Naam:

Plaats en datum:

Handtekening:

*Dit document dient met de hand ondertekend te zijn. U kunt het vervolgens inscannen en met de bijlagen, per mail, richten aan het hieronder genoemde e-mailadres*

[registers@venvn.nl](mailto:registers@venvn.nl) t.a.v. Secretaris RSV

of per post verzenden naar

V&VN Commissie van Bezwaar en Beroep  
T.a.v. Secretaris RSV  
Postbus 8212  
3503 RE Utrecht