

# Meerjarenplan arboverpleegkundigen V&VN 2022-2025



## Opgesteld door bestuur arbo VenVN:

Anita Frijn

Erica Castelijns

Trijntje van Zuilen

Toine Ijpelaar

Marie Jose Jongerius

Maarten Dekker

Marcel La Rose

## **Inhoudsopgave:**

1. Doel
2. Pijlers
3. Strategische focus
4. onderwerpen

### 1. Doel:

- het aan elkaar verbinden en versterken van verpleegkundigen werkzaam binnen de arbeid gerelateerde zorg.
- draagvlak creëren op hoger niveau voor zowel de verpleegkundigen als de verpleegkundig specialisten werkzaam in de arbeid gerelateerde zorg.

### 2. Pijlers:

- deskundigheidsbevordering
- dialoog met leden.

### 3.Strategische focus:

- samenwerking met partijen/ministerie versterken
- 2022- 2025 vernieuwde website en verder digitaliseren in samenwerking met V&VN. V&VN heeft het platform gelanceerd, nu nog meer bekendheid aan geven zodat we er gebruik van kunnen maken binnen de vereniging.
- Draagvlak onderzoek verpleegkundige specialisten arbeidsgelateerde zorg binnen de arbodienstverlening. in 2023 wordt momenteel onderzoek naar gedaan en zal in de komende tijd-jaar meer duidelijkheid gaan verschaffen. *Bijgewerkt januari 2024: project is opgepakt door VS groep zelf en er ligt nu geen vervolgvraag bij de afdeling arboverpleegkundigen.*

### 3.onderwerpen:

Positionering en bekendheid AVK/SMV en VPK specialisten;

- versterken van de positie van de AVK- SMV door middel van het expertisegebied en inzet en positionering binnen de arbeidsgelateerde zorg.
- Verder uitwerken van de positie van SMV binnen UWV
- Expertisegebied bekend maken bij HR afdelingen arbodiensten- NVAB-NVVG- OVAL-HAN en Breederode/ NSPOH
- Meer bekendheid binnen V&VN krijgen van de afdeling en de mogelijkheden om ons als afdeling in te zetten op bepaalde onderwerpen die actueel zijn

Opleiding arboverpleegkundige;

- oriënteren op het uitbreiden van de AVK opleiding
- kwaliteit van de bestaande opleidingen bewaken
- oriënteren op mogelijkheden SMV opleiding, accreditatie voor de smv
- oriënteren opties gerichte nascholing zowel AVK-SMV als VP specialist

Herstructureren van de organisatie beroepsvereniging ivm de samenvoeging AVK, VPK specialisten en SMV

2 x per jaar een ALV en 3 x per jaar netwerkbijeenkomsten opzetten en uitvoeren.

ALV en netwerkbijeenkomst samengevoegd komt neer op gemiddeld 3 bijeenkomsten per jaar. (zie afdelingsreglement en actieplan)

Bestuurlijk overleg voeren met NVAB afgevaardigde over lopende zaken. Bestuurlijk overleg met de NGGV en bespreken van de positie SMV binnen het UWV
Het afdelingsreglement up to date houden
Terugkoppeling door commissie lid van FOHNEU aan afgevaardigde bestuur
Blijven werven van bestuursleden en mensen die willen deel nemen aan richtlijnen en accreditatiecommissie vanuit de afdeling.
Verbinden van leden door middel van het platform V&VN. Daar kan ieder lid terecht voor vragen aan andere leden.
Monitoren of er per commissie een contactpersoon vanuit bestuur is aangewezen, bij nieuwe commissie een contactpersoon aanwijzen vanuit het bestuur.
Leden administratie/mailing en notulen van bestuur vergadering ondersteund door externe inhuur.
Jaarlijks financieel jaarverslag opstellen en in ALV 1x per jaar financiële begroting en 1 x per jaar afsluiting bespreken. Financiële controle door V&VN.
8x per jaar bestuur vergaderen
Zorgen dat de website up to date is/ blijft
Actieplan actualiseren en geregeld evalueren
Organisatie commissie symposium/congres bij 80 jaar bestaan in 2026